UNIWERSYTET WARSZAWSKI | MONITOR UNIWERSYTETU WARSZAWSKIEGO

Poz. 267

ZARZĄDZENIE NR 133
REKTORA UNIWERSYTETU WARSZAWSKIEGO

z dnia 18 listopada 2022 r.

w sprawie zmiany zarządzenia nr 82 Rektora Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 1 sierpnia 2019 r. w sprawie umów cywilnoprawnych

Na podstawie art. 23 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tekst jednolity: Dz. U. z 2022 r. poz. 574 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1

W zarządzeniu nr 82 Rektora Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 1 sierpnia 2019 r. w sprawie umów cywilnoprawnych (Monitor UW z 2019 r. poz. 226 z późn. zm.) wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 1 w ust. 2 po pkt 20 dodaje się pkt 21-23 w brzmieniu:

,,21) umowy o zachowaniu poufności – stanowiący załącznik nr 21 do zarządzenia;

22) umowy o wzajemnym zachowaniu poufności – stanowiący załącznik nr 22 do zarządzenia;

23) umowy najmu krótkoterminowego – stanowiący załącznik nr 23 do zarządzenia.”;

2) w załączniku nr 2 do zarządzenia nr 82 Rektora Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 1 sierpnia 2019 r. w sprawie umów cywilnoprawnych – wzorze umowy zlecenia zawieranej z osobą fizyczną, osobą prawną lub jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, prowadzącą działalność gospodarczą wprowadza się następujące zmiany:

a) w § 3 ust. 13-15 otrzymują brzmienie:

„13. Za dzień zapłaty wynagrodzenia Strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Dającego Zlecenie kwotą płatności.

14. Przyjmujący Zlecenie oświadcza, że jest zarejestrowanym czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług.

15. Przyjmujący Zlecenie potwierdza, iż wskazany w ust. 10 rachunek bankowy jest zawarty i uwidoczniony w wykazie, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej.”,

b) w stopce wyrazy *„BPR styczeń 2021”* zastępuje się wyrazami *„BPR listopad 2022”*;

3) w załączniku nr 4 do zarządzenia nr 82 Rektora Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 1 sierpnia 2019 r. w sprawie umów cywilnoprawnych – wzorze umowy zlecenia, której przedmiotem jest prowadzenie zajęć dydaktycznych, zawieranej z osobą fizyczną, osobą prawną lub jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, prowadzącą działalność gospodarczą wprowadza się następujące zmiany:
   a) w § 3 ust. 11-13 otrzymują brzmienie:

„11. Za dzień zapłaty wynagrodzenia Strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Dającego Zlecenie kwotą płatności.

12. Przyjmujący Zlecenie oświadcza, że jest zarejestrowanym czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług.

13. Przyjmujący Zlecenie potwierdza, iż wskazany w ust. 8 rachunek bankowy jest zawarty i uwidoczniony w wykazie, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej.”,

   b) w stopce wyrazy „*BPR styczeń 2021*” zastępuje się wyrazami „*BPR listopad 2022*”;

4) w załączniku nr 6 do zarządzenia nr 82 Rektora Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 1 sierpnia 2019 r. w sprawie umów cywilnoprawnych – wzorze umowy o dzieło, zawieranej z osobą fizyczną, osobą prawną lub jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, prowadzącą działalność gospodarczą wprowadza się następujące zmiany:
   a) w § 7 ust. 7-9 otrzymują brzmienie:

„7. Za dzień zapłaty wynagrodzenia Strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego kwotą płatności.

8. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że jest zarejestrowanym czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług.

9. Przyjmujący Zamówienie potwierdza, iż wskazany w ust. 5 rachunek bankowy jest zawarty i uwidoczniony w wykazie, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej.”,

   b) w stopce wyrazy „*BPR styczeń 2021*” zastępuje się wyrazami „*BPR listopad 2022*”;

5) w załączniku nr 8 do zarządzenia nr 82 Rektora Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 1 sierpnia 2019 r. w sprawie umów cywilnoprawnych – wzorze umowy o dzieło wraz z przeniesieniem praw autorskich zawieranej z osobą fizyczną, osobą prawną lub jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, prowadzącą działalność gospodarczą wprowadza się następujące zmiany:
   a) w § 6 ust. 7-9 otrzymują brzmienie:

„7. Za dzień zapłaty wynagrodzenia Strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego kwotą płatności.

8. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że jest zarejestrowanym czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług.

9. Przyjmujący Zamówienie potwierdza, iż wskazany w ust. 5 rachunek bankowy jest zawarty i uwidoczniony w wykazie, o którym mowa w art. 96b ust. 1

ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej.”,

b) w stopce wyrazy „*BPR styczeń 2021*” zastępuje się wyrazami „*BPR listopad 2022*”;

6) w załączniku nr 15 do zarządzenia nr 82 Rektora Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 1 sierpnia 2019 r. w sprawie umów cywilnoprawnych – wzorze umowy przewozu osób, zawieranej z osobą fizyczną, osobą prawną lub jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, prowadzącą działalność gospodarczą wprowadza się następujące zmiany:
   a) w § 2 ust. 5-7 otrzymują brzmienie:

„5. Za dzień zapłaty wynagrodzenia Strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Dającego Zlecenie kwotą płatności.

6. Przewoźnik oświadcza, że jest zarejestrowanym czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług.

7. Przewoźnik potwierdza, iż wskazany w ust. 3 rachunek bankowy jest zawarty i uwidoczniony w wykazie, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej.”,

   b) w stopce wyrazy „*BPR wrzesień 2020*” zastępuje się wyrazami „*BPR listopad 2022*”;

7) w załączniku nr 20 do zarządzenia nr 82 Rektora Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 1 sierpnia 2019 r. w sprawie umów cywilnoprawnych – wzorze umowy wydawniczej zawieranej z osobą fizyczną, osobą prawną lub jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, prowadzącą działalność gospodarczą wprowadza się następujące zmiany:
   a) w § 4
      – ust. 7-8 otrzymują brzmienie:

„7. Wydawca oświadcza, że jest zarejestrowanym czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług.

8. Wydawca potwierdza, iż wskazany w ust. 1 rachunek bankowy jest zawarty i uwidoczniony w wykazie, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej.”,

      – uchyla się ust. 9,
   b) w stopce wyrazy „*BPR luty 2022*” zastępuje się wyrazami „*BPR listopad 2022*”;

8) po załączniku nr 20 dodaje się załączniki nr 21-23 w brzmieniu określonym w załącznikach nr 1-3 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor UW: *A. Z. Nowak*

Załącznik nr 1
do zarządzenia nr 133 Rektora Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 18 listopada 2022 r.
w sprawie zmiany zarządzenia nr 82 Rektora Uniwersytetu Warszawskiego
z dnia 1 sierpnia 2019 r. w sprawie umów cywilnoprawnych

„Załącznik nr 21
do zarządzenia nr 82 Rektora Uniwersytetu Warszawskiego z dnia
1 sierpnia 2019 r. w sprawie umów cywilnoprawnych

Wzór umowy o zachowaniu poufności

……..
(pieczęć jednostki organizacyjnej UW)

UMOWA O ZACHOWANIU POUFNOŚCI

nr ……..
(nr kolejny umowy/kod jednostki organizacyjnej UW/rok)

zawarta w dniu ..... r., w Warszawie, pomiędzy:

Uniwersytetem Warszawskim z siedzibą w Warszawie, przy ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa, NIP 525-001-12-66, REGON 000001258, reprezentowanym przez:
.....- ……..,
(imię i nazwisko) (stanowisko)
na podstawie pełnomocnictwa Rektora Uniwersytetu Warszawskiego z dnia ……,
nr ……., zwanym dalej **„Ujawniającym”,**

a

- ....., zam. …….....
  (imię i nazwisko)
  ..... ,
  NIP ……, REGON ……..……., prowadzącą/prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą ……..…….....[1],
  Wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej stanowi załącznik do niniejszej umowy,
- ……..……., zam. ….……
  (imię i nazwisko)
  ……..,
  NIP ……, REGON ……, i
  ……..……., zam. ….……

[1] Dane dot. kontrahenta, który jest osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą.

(imię i nazwisko)

……..,
NIP ……, REGON …….,
prowadzącymi działalność gospodarczą w ramach spółki cywilnej pod nazwą ……..…
……..,
w……....., NIP ……., REGON ……..[2],
reprezentowanymi przez: ……..……,
(imię i nazwisko)

Wydruki z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, dotyczące wspólników spółki cywilnej stanowią załączniki do niniejszej umowy,

- **.....** z siedzibą w ……., przy ul. **.....,** wpisaną przez Sąd Rejonowy …… do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS ……, NIP ……..……, reprezentowaną przez ……. - …… ,
(imię i nazwisko) (funkcja)

na podstawie odpisu ze wspomnianego KRS/odpisu z KRS i pełnomocnictwa, stanowiącego/ych załącznik do niniejszej umowy[3],

zwaną/zwanym/zwanymi w dalszej części umowy **„Odbiorcą”**,

- zwanymi dalej odrębnie **„Stroną”**, a łącznie **„Stronami”**.

Zważywszy, że:

1) Strony planują rozpocząć współpracę dotyczącą ……..... ....., przy czym ze strony Uniwersytetu Warszawskiego – w ramach działalności .....,[4] zwaną dalej **„Projektem”**;
2) Ujawniający ma zamiar ujawnić Odbiorcy informacje dotyczące Projektu, które nie są publicznie dostępne, są poufne lub zastrzeżone, w tym stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa

- Strony zgodnie postanowiły zawrzeć umowę o następującej treści:

§ 1. DEFINICJE

Dla celów niniejszej umowy Strony nadają następujące znaczenie poniższym pojęciom:

[2] Dane dot. kontrahentów, którzy prowadzą działalność gospodarczą w ramach spółki cywilnej.
[3] Dane dot. kontrahenta, który jest osobą prawną lub jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej.
[4] Należy wskazać jednostkę Uniwersytetu Warszawskiego, w ramach której realizowana będzie współpraca.

1) **„Ujawniający”** oznacza Uniwersytet Warszawski jako Stronę udostępniającą informacje poufne, w tym stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, na warunkach niniejszej umowy;
2) **„Odbiorca”** oznacza ……..... jako Stronę, której informacje poufne, w tym stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, zostają udostępnione na warunkach niniejszej umowy;
3) **„Informacja poufna”** oznacza informacje, dane dowolnego rodzaju lub materiały, w tym stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, przekazane Odbiorcy przez Ujawniającego w związku z rozmowami odnośnie do planowanej współpracy dotyczącej Projektu lub w związku z realizowaną współpracą dotyczącą Projektu, w formie materialnej lub niematerialnej, a w szczególności dotyczące: wynalazków, zgłoszeń patentowych, wyników badań naukowych, opracowań naukowych, know-how, planów działań i strategii, procesów i metod, stosowanych technologii i receptur, innych informacji handlowych, prawnych, finansowych lub organizacyjnych, niezależnie od formatu i nośnika, na którym informacja została przekazana.

§ 2. OBOWIĄZKI ODBIORCY DOTYCZĄCE INFORMACJI POUFNEJ

1. Z uwzględnieniem dalszych ustępów niniejszego paragrafu Odbiorca zobowiązany jest do:
   1) traktowania Informacji poufnej jako zastrzeżonej i poufnej oraz jej ochrony jak własnej informacji poufnej;
   2) niewykorzystywania Informacji poufnej do jakichkolwiek innych celów poza celami bezpośrednio związanymi z realizacją współpracy pomiędzy Stronami dotyczącej Projektu lub realizacją niniejszej umowy, w szczególności niewykorzystywania uzyskanej Informacji poufnej dla osiągnięcia własnych korzyści;
   3) ujawniania Informacji poufnej wyłącznie pracownikom, współpracownikom oraz doradcom zaangażowanym do współpracy dotyczącej Projektu, po zobowiązaniu ich pisemnie do zachowania poufności na warunkach nie mniej restrykcyjnych niż wynikające z niniejszej umowy;
   4) nieujawniania i niewykorzystywania oraz niezezwalania na ujawnianie lub wykorzystywanie Informacji poufnej w żadnej formie, w całości lub części, bezpośrednio lub pośrednio, osobom trzecim bez wcześniejszej pisemnej zgody Ujawniającego, z zastrzeżeniem pkt 3;
   5) dochowania należytej staranności i podjęcia wszelkich możliwych środków ostrożności zabezpieczających Informację poufną oraz jej nośniki przed kradzieżą, zniszczeniem, utratą lub nieupoważnionym dostępem oraz w celu ich ochrony przed dostępem ze strony osób trzecich.
2. W przypadku, gdyby Odbiorca nie miał pewności, czy otrzymaną informację należy traktować jako poufną, Odbiorca będzie ją traktować jako poufną do momentu otrzymania pisemnego zezwolenia od Ujawniającego na jej ujawnienie.
3. Odbiorca zobowiązany jest na żądanie Ujawniającego, w terminie do 5 (pięciu) dni roboczych od otrzymania żądania, zwrócić przekazane przez Ujawniającego wszelkie materiały zawierające Informację poufną, a także zniszczyć ich kopie, jak również wszelkie notatki, analizy, obliczenia i inne zestawienia zawierające Informację poufną.

Odbiorca zobowiązany jest do zastosowania się do powyższego żądania z zachowaniem należytej staranności, przy wykorzystaniu ogólnie dostępnych środków technicznych, a także do potwierdzenia na piśmie jego realizacji.

4. Odbiorca zobowiązuje się do niedokonywania „inżynierii wstecznej" (*reverse engineering*), dekompilacji, demontażu jakiegokolwiek produktu, w tym oprogramowania, procesu lub urządzeń ujawnionych lub dostarczonych przez Ujawniającego. Odbiorca zobowiązuje się również do niewykonywania jakichkolwiek analiz, w tym jakościowych, ilościowych lub innych badań, które mogłyby umożliwić samodzielne opracowanie ujawnianego produktu lub procesu, z wyjątkiem przypadków wyraźnie określonych pisemnie przez obie Strony.

§ 3. WYŁĄCZENIA

1. Zobowiązania, o których mowa w §2, nie obejmują sytuacji, w których Informacje poufne:
   1) do dnia wejścia w życie umowy lub po tym dniu zostaną podane do publicznej wiadomości w inny sposób, niż w wyniku naruszenia przez Odbiorcę zobowiązań wynikających z umowy;
   2) zostały uzyskane przez Odbiorcę, bez ograniczeń co do możliwości dysponowania nimi, w sposób zgodny z prawem, przy czym źródłem takich informacji nie był Ujawniający, a Odbiorca ma udokumentowane potwierdzenie takiego uzyskania informacji;
   3) są ujawniane lub udostępniane przez osobę trzecią Odbiorcy w dowolnym momencie bez obowiązku ich nieujawniania, chyba że Odbiorca jest świadomy faktu, że osobie trzeciej, od której otrzymał te informacje, nie wolno przekazywać tych informacji Odbiorcy;
   4) zostały niezależnie opracowane przez Odbiorcę, bez wykorzystania informacji Ujawniającego, a Odbiorca ma dowody na wykazanie takiego niezależnego opracowania;
   5) muszą zostać ujawnione, gdy ujawnienie jest wymagane przepisami prawa, w tym na uprawnione żądanie organu prowadzącego postępowanie sądowe lub administracyjne, bądź w wykonaniu orzeczenia sądu lub decyzji administracyjnej.
2. Odbiorca bezzwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 5 (pięciu) dni od dnia otrzymania żądania, zawiadomi Ujawniającego o każdym przypadku nałożenia na niego obowiązku ujawnienia Informacji poufnej, o którym mowa w ust. 1 pkt 5, a także podejmie wszelkie niezbędne działania w celu zapewnienia, że takie ujawnienie zostanie dokonane w sposób uniemożliwiający ujawnienie Informacji poufnej osobom nieuprawnionym.

§ 4. WYŁĄCZNOŚĆ PRAW DO INFORMACJI POUFNEJ

1. Wszelkie informacje stanowiące Informacje poufną, a także materiały będące nośnikami Informacji poufnej, pozostają w dyspozycji Ujawniającego.
2. Żadne prawa ani obowiązki w odniesieniu do Informacji poufnej, inne niż te wyraźnie wymienione w niniejszej Umowie, nie są udzielane Odbiorcy, ani nie mogą być dorozumiane na podstawie niniejszej Umowy.
3. Ujawniający nie jest zobowiązany na podstawie niniejszej umowy do ujawniania Informacji poufnej Odbiorcy ani do zawierania innych umów bądź nawiązywania

współpracy biznesowej z Odbiorcą. Żadne postanowienie niniejszej umowy nie będzie interpretowane jako tworzące dowolną formę współpracy pomiędzy Stronami.

4. Żadna ze Stron nie może reprezentować drugiej Strony, ani przyjmować zobowiązań w imieniu drugiej Strony, ani też postępować w dowolny sposób, jak gdyby odbywało się to za przyzwoleniem drugiej Strony niniejszej umowy.
5. Żadne ujawnienie Informacji poufnej w związku z wykonaniem niniejszej umowy nie stanowi oraz nie ma na celu udzielenia przez Ujawniającego licencji na rzecz Odbiorcy na korzystanie z Informacji poufnej w innym celu niż nawiązanie współpracy dotyczącej Projektu, ani też nie oznacza ustanowienia lub przeniesienia na Odbiorcę żadnych innych praw własności intelektualnej (w szczególności: praw autorskich, patentów, zgłoszeń patentowych, wynalazków, znaków towarowych, tajemnic handlowych, know-how i innych) należących do Ujawniającego.

§ 5. ODPOWIEDZIALNOŚĆ W PRZYPADKU NARUSZENIA ZASAD ZACHOWANIA POUFNOŚCI

1. W przypadku naruszającego niniejszą umowę ujawnienia przez Odbiorcę Informacji poufnej lub niedotrzymania terminu zwrotu materiałów, o których mowa w §2 ust. 3, Odbiorca zapłaci na rzecz Ujawniającego kary umowne w wysokości odpowiednio - ……. zł (słownie: …… złotych) za każdy przypadek naruszenia oraz ……. zł (słownie: ……. złotych) za każdy dzień zwłoki w zwrocie kompletu dokumentów żądanych przez Ujawniającego (jednak nie więcej niż ……. zł, słownie: …….. złotych, w przypadku kary umownej za zwłokę). Jednocześnie Ujawniający uprawniony będzie do dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej na zasadach ogólnych.
2. Odbiorca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania osób, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 3, jak za własne działania lub zaniechania.

§ 6. OBOWIĄZYWANIE UMOWY

Niniejsza umowa:

1) wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez Strony;
2) wiąże Strony przez ……. lat od dnia jej zawarcia, a obowiązki dotyczące zachowania w poufności oraz nieużywania Informacji poufnej na zasadach określonych w umowie, a także zasady odpowiedzialności określone w § 5, będą obowiązywać Strony przez kolejnych ..... lat od dnia upływu okresu, na jaki umowa została zawarta, lub od dnia jej rozwiązania, w zależności od tego, które z tych zdarzeń nastąpi wcześniej;
3) może zostać rozwiązana przed końcem okresu obowiązywania wyłącznie na mocy pisemnego porozumienia Stron.

§ 7. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Przetwarzanie danych osobowych Odbiorcy, określonych w umowie, odbywa się na zasadach określonych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych

oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)./ Przetwarzanie danych osobowych reprezentantów, pełnomocników oraz członków organów Odbiorcy, określonych w umowie, odbywa się na zasadach określonych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)[5].

2. Informacja dotycząca przetwarzania przez Uniwersytet danych osobowych Odbiorcy stanowi załącznik do umowy (należy załączyć informację odpowiadającą treści ust. 1).
3. Odbiorca niniejszym potwierdza, że zapoznał się z informacją dotyczącą przetwarzania jego danych osobowych.

§ 8. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Strony postanawiają, że osobami upoważnionymi do bieżących kontaktów w ramach wykonywania niniejszej umowy będą:
   1) ze strony Ujawniającego:
      ……..
      tel. ……., e-mail: …….
   2) ze strony Odbiorcy:
      …….
      tel. ……., e-mail: …….
2. Wszelkie zawiadomienia oraz inna korespondencja związana z realizacją umowy, powinna być kierowana na piśmie na adresy:
   1) Ujawniający: .....;
   2) Odbiorca: .....
3. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania na piśmie o zmianach wskazanych w umowie danych teleadresowych. Zmiana danych teleadresowych nie stanowi zmiany niniejszej umowy w rozumieniu ust. 7.
4. Strony nie mogą przenosić praw ani obowiązków wynikających z umowy na osoby trzecie bez pisemnej zgody drugiej Strony pod rygorem bezskuteczności.
5. W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się przepisy prawa polskiego, w tym ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny oraz ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
6. Wszelkie spory w związku z umową Strony zobowiązują się w pierwszej kolejności rozwiązywać polubownie. W przypadku, gdy okaże się to niemożliwe, spory te zostaną poddane rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Ujawniającego.
7. Wszelkie zmiany umowy oraz jej rozwiązanie wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
8. Umowę sporządzono w …. (wskazać liczbę) jednobrzmiących egzemplarzach, w tym …. (wskazać liczbę nie mniejszą niż 1) dla Ujawniającego i jeden dla Odbiorcy.

Załączniki:

[5] Niewłaściwe skreślić

1) załącznik nr 1 - ……;
2) załącznik nr 2 - Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych przez Uniwersytet Warszawski./Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych reprezentantów; pełnomocników oraz członków organów Wydawcy, określonych w umowie, przez Uniwersytet Warszawski[6].

_____

UJAWNIAJĄCY

_____

ODBIORCA

_____

Kwestor/Zastępca Kwestora/Pełnomocnik Kwestora

[6] Niewłaściwe skreślić

Załącznik nr … do umowy o zachowaniu poufności nr……
(nr kolejny umowy/kod jednostki organizacyjnej UW/rok)

KLAUZULA INFORMACYJNA DLA OSOBY FIZYCZNEJ

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

1. **Administrator danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO", administratorem Państwa danych osobowych jest Uniwersytet Warszawski, ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa.

Z administratorem można się kontaktować za pomocą jednej z wybranych form udostępnionych na stronie: https://www.uw.edu.pl/kontakt/.

2. **Inspektor ochrony danych (IOD)**

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować w sprawach dotyczących Państwa danych osobowych, wysyłając wiadomość na adres: iod@adm.uw.edu.pl. Z IOD można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Państwa danych osobowych przez Uniwersytet Warszawski oraz korzystania przez Państwa z praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych.

Do zadań IOD nie należy natomiast realizacja innych spraw, jak np. obsługa zawartej umowy, przyjmowanie dokumentów związanych z realizacją umowy, itp.

3. **Cele, podstawy prawne i okres przetwarzania**

Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celach:

- realizacji zawartej umowy – przez okres obowiązywania umowy (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. b RODO);
- dochodzenia, obrony i ustalania ewentualnych roszczeń z tytułu zawartej umowy – przez okres do 3 lat od zakończenia umowy (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. f RODO);
- realizacji obowiązków rachunkowych i podatkowych – przez okres 5 lat od końca roku kalendarzowego (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. c RODO);

W celu realizacji zawartej umowy Państwa dane osobowe będą przetwarzane w zakresie koniecznym do realizacji zawartej umowy. Wszystkie inne dane osobowe będą przetwarzane, gdy jest to niezbędne do zrealizowania uprawnienia lub spełnienia obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub innych obowiązujących regulacji.

Szczególne kategorie Państwa danych osobowych (tzw. dane wrażliwe), o których mowa w art. 9 RODO, będą przetwarzane wyłącznie w celu wywiązania z obowiązku wynikającego z przepisów prawa lub na podstawie Państwa zgody.

Wszystkie inne Państwa dane będą przetwarzane w szczególnych przypadkach po wyrażeniu przez Państwa odrębnej zgody na ich przetwarzanie (art. 6 ust. 1 lit. a RODO), którą mają Państwo prawo wycofać w dowolnym momencie. Przypominamy jednocześnie, że wycofanie przez Państwa zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Państwa zgody przed jej wycofaniem (art. 7 ust. 3 RODO)

4. **Odbiorcy danych**

Państwa dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa. Dostęp do Państwa danych osobowych będą mieli również upoważnieni pracownicy administratora, którzy muszą przetwarzać Państwa dane osobowe w ramach wykonywanych obowiązków i zadań służbowych.

Odbiorcami danych mogą być także inne podmioty, którym administrator zleci wykonanie określonych czynności, z którymi wiąże się konieczność przetwarzania danych osobowych, np. podmioty świadczące usługi z zakresu ochrony mienia i osób, usługi pocztowe i kurierskie, usługi przewozowe, itp.

Państwa dane służbowe mogą być także przekazywane stronom umów zawieranych przez Administratora, jeżeli będzie to konieczne do realizacji tych umów i będzie wynikało z zawartej umowy.

5. **Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG)**

Państwa dane mogą być również przetwarzane przez naszego dostawcę usługi G-Suit dla edukacji firmę Google w jej centrach przetwarzania danych[1].

6. **Prawa osób, których dane dotyczą**

Na zasadach określonych przez RODO mają Państwo prawo do:

- dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
- ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
- usunięcia danych osobowych (z zastrzeżeniem art. 17 ust. 3 RODO);

Przysługuje Państwu również prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa.

7. **Informacja o wymogu podania danych**

Podanie przez Państwa danych osobowych w zakresie wynikającym z przepisów prawa oraz innych regulacji do wykonywania zadań wynikających z zawartej umowy jest niezbędne do zawarcia z Państwem umowy. Podanie innych danych osobowych jest dobrowolne.

[1] https://www.google.com/about/datacenters/locations/index.html

KLAUZULA INFORMACYJNA DLA OSÓB PRAWNYCH LUB JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH NIEPOSIADAJĄCYCH OSOBOWOŚCI PRAWNEJ

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych przez Uniwersytet Warszawski dla reprezentantów, pełnomocników oraz członków organów spółek lub innych podmiotów współpracujących lub kontaktujących się z Uniwersytetem Warszawskim

1. Administrator

Administratorem danych osobowych przetwarzanych jest Uniwersytet Warszawski (UW), ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa.

Z administratorem można kontaktować się:

- listownie: Uniwersytet Warszawski, ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa;
- telefonicznie: 22 55 20 000.

2. Inspektor Ochrony Danych (IOD)

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych pod adresem: iod@adm.uw.edu.pl.

Do zadań IOD nie należy natomiast realizacja innych spraw, jak np. udzielanie informacji związanych z realizacją i obsługą umowy.

3. Cel i podstawa prawna przetwarzania danych osobowych

Państwa dane osobowe będą przetwarzane w następujących celach:

- zawarcia lub wykonania umowy pomiędzy UW a podmiotem, z którym powiązana jest dana osoba lub w imieniu którego ona działa, jak również weryfikacji tego podmiotu (np. klienta, kontrahenta lub innego podmiotu kontaktującego się z Uniwersytetem Warszawskim) oraz bieżącego kontaktu z tym podmiotem – podstawę przetwarzania danych osobowych stanowi: **art. 6 ust. 1 lit. b i f RODO**[2];
- realizacji czynności wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności w związku z wypełnianiem obowiązków wynikających z przepisów podatkowych i o rachunkowości oraz przepisów regulujących prowadzenie postępowań przez uprawnione podmioty – podstawę przetwarzania danych osobowych stanowi: **art. 6 ust. 1 lit. c RODO**;
- realizacja zadania w interesie publicznym – podstawę przetwarzania danych osobowych stanowi **art. 6 ust. 1 lit. e RODO**;
- ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń w postępowaniu sądowym, administracyjnym lub też innym postępowaniu pozasądowym – podstawę przetwarzania danych osobowych stanowi: **art. 6 ust. 1 lit. f RODO**;
- archiwalnych (dowodowych) polegających na zabezpieczeniu informacji na wypadek

[2] Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1, z późn. zm.), dalej jako „RODO".

potrzeby udowodnienia faktów lub wykazania spełnienia obowiązku ciążącego na UW – podstawę przetwarzania danych osobowych stanowi: **art. 6 ust. 1 lit. f RODO**.

4. Odbiorcy danych

Dostęp do danych osobowych będą posiadać pracownicy administratora, którzy muszą przetwarzać dane osobowe w związku z realizacją obowiązków służbowych.

Dane osobowe mogą zostać ujawnione organom publicznym, instytucjom lub podmiotom trzecim uprawnionym do żądania dostępu lub otrzymania danych osobowych na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

Odbiorcami danych osobowych mogą być także podmioty, którym administrator na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych zleci wykonanie określonych czynności, z którymi wiąże się konieczność przetwarzania danych osobowych**.**

5. Okres przetwarzania danych osobowych

Okres przetwarzania danych osobowych jest uzależniony od celu w jakim dane są przetwarzane. Okres, przez który dane osobowe będą przechowywane jest obliczany w oparciu o następujące kryteria:

- rachunkowe, przez okres 5 lat od początku roku następującego po roku obrotowym, w którym operacje, transakcje lub postępowanie związane z zawartą umową zostały ostatecznie zakończone, spłacone, rozliczone lub przedawnione;
- podatkowe, przez okres 5 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym powstał obowiązek podatkowy wynikający z rozliczenia zawartej umowy;
- w zakresie realizacji przez UW czynności wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa – przez okres wynikający z tych przepisów;
- w zakresie wypełnienia prawnie uzasadnionych interesów UW stanowiących podstawę tego przetwarzania przez okres niezbędny do wypełnienia tego celu lub do czasu wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania, o ile nie występują prawnie uzasadnione podstawy dalszego przetwarzania danych przez UW;
- w zakresie ustalenia i dochodzenia własnych roszczeń lub obrony przed zgłoszonymi roszczeniami – do momentu przedawnienia potencjalnych roszczeń wynikających z umowy lub z innego tytułu.

6. Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych

Administrator gwarantuje realizację wszystkich praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych na zasadach określonych przez RODO tj. prawo do:

- dostępu do danych oraz otrzymania ich kopii;
- sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
- ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
- usunięcia danych osobowych (z zastrzeżeniem art. 17 ust. 3 RODO);
- sprzeciwu;
- wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych, jeżeli uznają Państwo, że przetwarzanie
  danych osobowych narusza przepisy prawa w zakresie ochrony danych osobowych.

7. Obowiązek podania danych osobowych i konsekwencja niepodania danych

Podanie danych osobowych jest obligatoryjne, niepodanie danych uniemożliwi realizację celów wskazanych w punkcie 3.

8. Źródło pochodzenia danych osobowych

Dane osobowe jakie UW przetwarza, pochodzą od klienta bądź kontrahenta lub innego podmiotu kontaktującego się z UW, bądź ze źródeł powszechnie dostępnych. Kategorie danych osobowych osób powiązanych ze spółkami lub innymi podmiotami (np. członków organów tych podmiotów), w tym beneficjentów rzeczywistych, są tożsame z kategoriami pochodzącymi z publiczne dostępnych źródeł lub kategoriami przekazanymi przez klienta bądź kontrahenta UW lub przez inny podmiot kontaktujący się z UW."

Załącznik nr 2
do zarządzenia nr 133 Rektora Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 18 listopada 2022 r.
w sprawie zmiany zarządzenia nr 82 Rektora Uniwersytetu Warszawskiego
z dnia 1 sierpnia 2019 r. w sprawie umów cywilnoprawnych

„Załącznik nr 22
do zarządzenia nr 82 Rektora Uniwersytetu Warszawskiego z dnia
1 sierpnia 2019 r. w sprawie umów cywilnoprawnych

Wzór umowy o wzajemnym zachowaniu poufności

……..
(pieczęć jednostki organizacyjnej UW)

UMOWA O WZAJEMNYM ZACHOWANIU POUFNOŚCI
nr ……..
(nr kolejny umowy/kod jednostki organizacyjnej UW/rok)

zawarta w dniu …… r., w Warszawie, pomiędzy:

Uniwersytetem Warszawskim z siedzibą w Warszawie, przy ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa, NIP 525-001-12-66, REGON 000001258, reprezentowanym przez:
.....- ……..,
(imię i nazwisko) (stanowisko)
na podstawie pełnomocnictwa Rektora Uniwersytetu Warszawskiego z dnia ……,
nr ……., zwanym dalej ,,**Uniwersytetem”**,

a

- ....., zam. …….....
  (imię i nazwisko)
  ..... ,
  NIP ……, REGON ……..., prowadzącą/prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą ……...……..[1],
  Wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej stanowi załącznik do niniejszej umowy,

- ……..……., zam. ….……
  (imię i nazwisko)
  ……..,
  NIP ……, REGON ……, i

[1] Dane dot. kontrahenta, który jest osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą.

……..…….., zam. ….……
(imię i nazwisko)
……..,
NIP ……, REGON …….,
prowadzącymi działalność gospodarczą w ramach spółki cywilnej pod nazwą ……...…
……...,
w…….....…, NIP ……..., REGON ……..[2],
reprezentowanymi przez: ……..……,
(imię i nazwisko)
Wydruki z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, dotyczące wspólników spółki cywilnej stanowią załączniki do niniejszej umowy,

- **.....** z siedzibą w ……., przy ul. **.....,** wpisaną przez Sąd Rejonowy …… do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS ……, NIP ……..……, reprezentowaną przez ……. - …… ,
(imię i nazwisko) (funkcja)
na podstawie odpisu ze wspomnianego KRS/odpisu z KRS i pełnomocnictwa, stanowiącego/ych załącznik do niniejszej umowy[3],

zwaną/zwanym/zwanymi w dalszej części umowy **„.....”**,

- zwanymi dalej odrębnie **„Stroną”**, a łącznie **„Stronami”**.

Zważywszy, że:

1) Strony planują rozpocząć współpracę dotyczącą ……..... ....., przy czym ze strony Uniwersytetu Warszawskiego – w ramach działalności .....,[4] zwaną dalej **„Projektem”**;
2) każda ze Stron ma zamiar ujawniać drugiej Stronie informacje dotyczące Projektu, które nie są publicznie dostępne, są poufne lub zastrzeżone, w tym stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa

- Strony zgodnie postanowiły zawrzeć umowę o następującej treści:

§ 1. DEFINICJE

Dla celów niniejszej umowy Strony nadają następujące znaczenie poniższym pojęciom:

[2] Dane dot. kontrahentów, którzy prowadzą działalność gospodarczą w ramach spółki cywilnej.
[3] Dane dot. kontrahenta, który jest osobą prawną lub jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej.
[4] Należy wskazać jednostkę Uniwersytetu Warszawskiego, w ramach której realizowana będzie współpraca.

1) **„Ujawniający”** oznacza Stronę udostępniającą informacje poufne, w tym stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, na warunkach niniejszej umowy;
2) **„Odbiorca”** oznacza Stronę, której informacje poufne, w tym stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa zostają udostępnione na warunkach niniejszej umowy;
3) **„Informacja poufna”** oznacza informacje, dane dowolnego rodzaju lub materiały, w tym stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, przekazane Odbiorcy przez Ujawniającego w związku z rozmowami odnośnie do planowanej współpracy dotyczącej Projektu lub w związku z realizowaną współpracą dotyczącą Projektu, w formie materialnej lub niematerialnej, a w szczególności dotyczące: wynalazków, zgłoszeń patentowych, wyników badań naukowych, opracowań naukowych, know-how, planów działań i strategii, procesów i metod, stosowanych technologii i receptur, innych informacji handlowych, prawnych, finansowych lub organizacyjnych, niezależnie od formatu i nośnika, na którym informacja została przekazana, z zastrzeżeniem poniższego:
   a) Informacje poufne przekazywane w formie elektronicznej mogą być przekazywane przez Strony wyłącznie na adresy e-mail wskazane w § 8 ust. 1,
   b) wszelkie dokumenty zawierające informacje stanowiące Informacje poufne oznaczone będą klauzulą „Informacje poufne”, przy czym informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczone będą klauzulą „Tajemnica przedsiębiorstwa”,
   c) wszelkie informacje stanowiące Informacje poufne przekazane Odbiorcy w formie ustnej zostaną następnie w ciągu … (słownie: .....…..) dni od daty przekazania zakomunikowane przez Ujawniającego Odbiorcy na piśmie lub w korespondencji e-mail, kierowanej na adres e-mail wskazany w § 8 ust. 1, jako Informacje poufne, przy czym w przypadku informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa – jako tajemnica przedsiębiorstwa.

§ 2. OBOWIĄZKI ODBIORCY DOTYCZĄCE INFORMACJI POUFNEJ

1. Z uwzględnieniem dalszych ustępów niniejszego paragrafu Odbiorca zobowiązany jest do:
   1) traktowania Informacji poufnej jako zastrzeżonej i poufnej oraz jej ochrony jak własnej informacji poufnej;
   2) niewykorzystywania Informacji poufnej do jakichkolwiek innych celów poza celami bezpośrednio związanymi z realizacją współpracy pomiędzy Stronami dotyczącej Projektu lub realizacją niniejszej umowy, w szczególności niewykorzystywania uzyskanej Informacji poufnej dla osiągnięcia własnych korzyści;
   3) ujawniania Informacji poufnej wyłącznie pracownikom, współpracownikom oraz doradcom zaangażowanym do współpracy dotyczącej Projektu, po zobowiązaniu ich pisemnie do zachowania poufności na warunkach nie mniej restrykcyjnych niż wynikające z niniejszej umowy;
   4) nieujawniania i niewykorzystywania oraz niezezwalania na ujawnianie lub wykorzystywanie Informacji poufnej w żadnej formie, w całości lub części, bezpośrednio lub pośrednio, osobom trzecim bez wcześniejszej pisemnej zgody Ujawniającego, z zastrzeżeniem pkt 3;

5) dochowania należytej staranności i podjęcia wszelkich możliwych środków ostrożności zabezpieczających Informację poufną oraz jej nośniki przed kradzieżą, zniszczeniem, utratą lub nieupoważnionym dostępem oraz w celu ich ochrony przed dostępem ze strony osób trzecich.

2. W przypadku, gdyby Odbiorca nie miał pewności, czy otrzymaną informację należy traktować jako poufną, Odbiorca będzie ją traktować jako poufną do momentu otrzymania pisemnego zezwolenia od Ujawniającego na jej ujawnienie.
3. Odbiorca zobowiązany jest na żądanie Ujawniającego, w terminie do 5 (pięciu) dni roboczych od otrzymania żądania, zwrócić przekazane przez Ujawniającego wszelkie materiały zawierające Informację poufną, a także zniszczyć ich kopie, jak również wszelkie notatki, analizy, obliczenia i inne zestawienia zawierające Informację poufną. Odbiorca zobowiązany jest do zastosowania się do powyższego żądania z zachowaniem należytej staranności, przy wykorzystaniu ogólnie dostępnych środków technicznych, a także do potwierdzenia na piśmie jego realizacji.
4. Odbiorca zobowiązuje się do niedokonywania „inżynierii wstecznej" (*reverse engineering*), dekompilacji, demontażu jakiegokolwiek produktu, w tym oprogramowania, procesu lub urządzeń ujawnionych lub dostarczonych przez Ujawniającego. Odbiorca zobowiązuje się również do niewykonywania jakichkolwiek analiz, w tym jakościowych, ilościowych lub innych badań, które mogłyby umożliwić samodzielne opracowanie ujawnianego produktu lub procesu z wyjątkiem przypadków wyraźnie określonych pisemnie przez obie Strony.

§ 3. WYŁĄCZENIA

1. Zobowiązania, o których mowa w §2, nie obejmują sytuacji, w których Informacje poufne:
   1) do dnia wejścia w życie umowy lub po tym dniu zostaną podane do publicznej wiadomości w inny sposób, niż w wyniku naruszenia przez Odbiorcę zobowiązań wynikających z umowy;
   2) zostały uzyskane przez Odbiorcę, bez ograniczeń co do możliwości dysponowania nimi, w sposób zgodny z prawem, przy czym źródłem takich informacji nie był Ujawniający, a Odbiorca ma udokumentowane potwierdzenie takiego uzyskania informacji;
   3) są ujawniane lub udostępniane przez osobę trzecią Odbiorcy w dowolnym momencie bez obowiązku ich nieujawniania, chyba że Odbiorca jest świadomy faktu, że osobie trzeciej, od której otrzymał te informacje, nie wolno przekazywać tych informacji Odbiorcy;
   4) zostały niezależnie opracowywane przez Odbiorcę, bez wykorzystania informacji Ujawniającego, a Odbiorca ma dowody na wykazanie takiego niezależnego opracowania;
   5) muszą zostać ujawnione, gdy ujawnienie jest wymagane przepisami prawa, w tym na uprawnione żądanie organu prowadzącego postępowanie sądowe lub administracyjne, bądź w wykonaniu orzeczenia sądu lub decyzji administracyjnej.
2. Odbiorca bezzwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 5 (pięciu) dni od dnia otrzymania żądania, zawiadomi Ujawniającego – w zakresie prawnie dopuszczalnym - o każdym przypadku nałożenia na niego obowiązku ujawnienia Informacji poufnej, o którym mowa

w ust. 1 pkt 5, a także podejmie wszelkie niezbędne działania w celu zapewnienia, że takie ujawnienie zostanie dokonane w sposób uniemożliwiający ujawnienie Informacji poufnej osobom nieuprawnionym.

§ 4. WYŁĄCZNOŚĆ PRAW DO INFORMACJI POUFNEJ

1. Wszelkie informacje stanowiące Informacje poufną, a także materiały będące nośnikami Informacji poufnej, pozostają w dyspozycji Ujawniającego.
2. Żadne prawa ani obowiązki w odniesieniu do Informacji poufnej, inne niż te wyraźnie wymienione w niniejszej Umowie, nie są udzielane Odbiorcy, ani nie mogą być dorozumiane na podstawie niniejszej Umowy.
3. Ujawniający nie jest zobowiązany na podstawie niniejszej umowy do ujawniania Informacji poufnej Odbiorcy ani do zawierania innych umów bądź nawiązywania współpracy biznesowej z Odbiorcą. Żadne postanowienie niniejszej umowy nie będzie interpretowane jako tworzące dowolną formę współpracy pomiędzy Stronami.
4. Żadna ze Stron nie może reprezentować drugiej Strony, ani przyjmować zobowiązań w imieniu drugiej Strony, ani też postępować w dowolny sposób, jak gdyby odbywało się to za przyzwoleniem drugiej Strony niniejszej umowy.
5. Żadne ujawnienie Informacji poufnej w związku z wykonaniem niniejszej umowy nie stanowi oraz nie ma na celu udzielenia przez Ujawniającego licencji na rzecz Odbiorcy na korzystanie z Informacji poufnej w innym celu niż nawiązanie współpracy dotyczącej Projektu, ani też nie oznacza ustanowienia lub przeniesienia na Odbiorcę żadnych innych praw własności intelektualnej (w szczególności: praw autorskich, patentów, zgłoszeń patentowych, wynalazków, znaków towarowych, tajemnic handlowych, know-how i innych) należących do Ujawniającego.

§ 5. ODPOWIEDZIALNOŚĆ W PRZYPADKU NARUSZENIA ZASAD ZACHOWANIA POUFNOŚCI

1. W przypadku naruszającego niniejszą umowę ujawnienia przez Odbiorcę Informacji poufnej lub niedotrzymania terminu zwrotu materiałów, o których mowa w §2 ust. 3, Odbiorca zapłaci na rzecz Ujawniającego kary umowne w wysokości odpowiednio - ……. zł (słownie: …… złotych) za każdy przypadek naruszenia oraz ……. zł (słownie: ……. złotych) za każdy dzień zwłoki w zwrocie kompletu dokumentów żądanych przez Ujawniającego (jednak nie więcej niż ……. zł, słownie: …….. złotych, w przypadku kary umownej za zwłokę). Jednocześnie Ujawniający uprawniony będzie do dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej na zasadach ogólnych.
2. Odbiorca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania osób, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 3, jak za własne działania lub zaniechania.

§ 6. OBOWIĄZYWANIE UMOWY

Niniejsza umowa:

1) wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez Strony;

2) wiąże Strony przez ……. lat od dnia jej zawarcia, a obowiązki dotyczące zachowania w poufności oraz nieużywania Informacji poufnej na zasadach określonych w umowie, a także zasady odpowiedzialności określone w § 5, będą obowiązywać Strony przez kolejnych ..... lat od dnia upływu okresu, na jaki umowa została zawarta, lub od dnia jej rozwiązania, w zależności od tego, które z tych zdarzeń nastąpi wcześniej;
3) może zostać rozwiązana przed końcem okresu obowiązywania wyłącznie na mocy pisemnego porozumienia Stron.

§ 7. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Przetwarzanie danych osobowych ....., określonych w umowie, odbywa się na zasadach określonych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)./ Przetwarzanie danych osobowych reprezentantów, pełnomocników oraz członków organów ....., określonych w umowie, odbywa się na zasadach określonych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)[5].
2. Informacja dotycząca przetwarzania przez Uniwersytet danych osobowych ..... stanowi załącznik do umowy (należy załączyć informację odpowiadającą treści ust. 1).
3. ..... niniejszym potwierdza, że zapoznał się z informacją dotyczącą przetwarzania jego danych osobowych.

§ 8. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Strony postanawiają, że osobami upoważnionymi do bieżących kontaktów w ramach wykonywania niniejszej umowy będą:
   1) ze strony Uniwersytetu:
      ……..
      tel. ……., e-mail: ……;
   2) ze strony .....:
      …….
      tel. ……., e-mail: …….
2. Wszelkie zawiadomienia oraz inna korespondencja związana z wykonaniem umowy, powinna być kierowana na piśmie na adresy:
   1) Uniwersytet: .....;
   2) .....: .....
3. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania na piśmie o wszelkich zmianach wskazanych w umowie danych teleadresowych. Zmiana danych teleadresowych nie stanowi zmiany niniejszej umowy w rozumieniu ust. 7.

[5] Niewłaściwe skreślić

4. Strony nie mogą przenosić praw ani obowiązków wynikających z umowy na osoby trzecie bez pisemnej zgody drugiej Strony pod rygorem bezskuteczności.
5. W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się przepisy prawa polskiego, w tym ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny oraz ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
6. Wszelkie spory w związku z umową Strony zobowiązują się w pierwszej kolejności rozwiązywać polubownie. W przypadku, gdy okaże się to niemożliwe, spory te zostaną poddane rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Uniwersytetu.
7. Wszelkie zmiany umowy oraz jej rozwiązanie wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
8. Umowę sporządzono w …. (wskazać liczbę) jednobrzmiących egzemplarzach, w tym …. (wskazać liczbę nie mniejszą niż 1) dla Uniwersytetu i jeden dla .....

Załączniki:

1) załącznik nr 1 - ……;
2) załącznik nr 2 - Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych przez Uniwersytet Warszawski./Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych reprezentantów; pełnomocników oraz członków organów Wydawcy, określonych w umowie, przez Uniwersytet Warszawski[6].

_____

UNIWERSYTET

_____

.....

_____

Kwestor/Zastępca Kwestora/Pełnomocnik Kwestora

[6] Niewłaściwe skreślić

Załącznik nr … do umowy o wzajemnym zachowaniu poufności
nr……
(nr kolejny umowy/kod jednostki organizacyjnej UW/rok)

KLAUZULA INFORMACYJNA DLA OSOBY FIZYCZNEJ

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

1. Administrator danych osobowych

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO", administratorem Państwa danych osobowych jest Uniwersytet Warszawski, ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa.

Z administratorem można się kontaktować za pomocą jednej z wybranych form udostępnionych na stronie: https://www.uw.edu.pl/kontakt/.

2. Inspektor ochrony danych (IOD)

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować w sprawach dotyczących Państwa danych osobowych, wysyłając wiadomość na adres: iod@adm.uw.edu.pl. Z IOD można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Państwa danych osobowych przez Uniwersytet Warszawski oraz korzystania przez Państwa z praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych.

Do zadań IOD nie należy natomiast realizacja innych spraw, jak np. obsługa zawartej umowy, przyjmowanie dokumentów związanych z realizacją umowy, itp.

3. Cele, podstawy prawne i okres przetwarzania

Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celach:

- realizacji zawartej umowy – przez okres obowiązywania umowy (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. b RODO);
- dochodzenia, obrony i ustalania ewentualnych roszczeń z tytułu zawartej umowy – przez okres do 3 lat od zakończenia umowy (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. f RODO);
- realizacji obowiązków rachunkowych i podatkowych – przez okres 5 lat od końca roku kalendarzowego (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. c RODO);

W celu realizacji zawartej umowy Państwa dane osobowe będą przetwarzane w zakresie koniecznym do realizacji zawartej umowy. Wszystkie inne dane osobowe będą przetwarzane, gdy jest to niezbędne do zrealizowania uprawnienia lub spełnienia obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub innych obowiązujących regulacji.

Szczególne kategorie Państwa danych osobowych (tzw. dane wrażliwe), o których mowa w art. 9 RODO, będą przetwarzane wyłącznie w celu wywiązania z obowiązku wynikającego z przepisów prawa lub na podstawie Państwa zgody.

Wszystkie inne Państwa dane będą przetwarzane w szczególnych przypadkach po wyrażeniu przez Państwa odrębnej zgody na ich przetwarzanie (art. 6 ust. 1 lit. a RODO), którą mają Państwo prawo wycofać w dowolnym momencie. Przypominamy jednocześnie, że wycofanie przez Państwa zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Państwa zgody przed jej wycofaniem (art. 7 ust. 3 RODO)

4. Odbiorcy danych

Państwa dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa. Dostęp do Państwa danych osobowych będą mieli również upoważnieni pracownicy administratora, którzy muszą przetwarzać Państwa dane osobowe w ramach wykonywanych obowiązków i zadań służbowych.

Odbiorcami danych mogą być także inne podmioty, którym administrator zleci wykonanie określonych czynności, z którymi wiąże się konieczność przetwarzania danych osobowych, np. podmioty świadczące usługi z zakresu ochrony mienia i osób, usługi pocztowe i kurierskie, usługi przewozowe, itp.

Państwa dane służbowe mogą być także przekazywane stronom umów zawieranych przez Administratora, jeżeli będzie to konieczne do realizacji tych umów i będzie wynikało z zawartej umowy.

5. Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG)

Państwa dane mogą być również przetwarzane przez naszego dostawcę usługi G-Suit dla edukacji firmę Google w jej centrach przetwarzania danych[1].

6. Prawa osób, których dane dotyczą

Na zasadach określonych przez RODO mają Państwo prawo do:

- dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
- ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
- usunięcia danych osobowych (z zastrzeżeniem art. 17 ust. 3 RODO);

Przysługuje Państwu również prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa.

7. Informacja o wymogu podania danych

Podanie przez Państwa danych osobowych w zakresie wynikającym z przepisów prawa oraz innych regulacji do wykonywania zadań wynikających z zawartej umowy jest niezbędne do zawarcia z Państwem umowy. Podanie innych danych osobowych jest dobrowolne.

[1] https://www.google.com/about/datacenters/locations/index.html

KLAUZULA INFORMACYJNA DLA OSÓB PRAWNYCH LUB JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH NIEPOSIADAJĄCYCH OSOBOWOŚCI PRAWNEJ

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych przez Uniwersytet Warszawski dla reprezentantów, pełnomocników oraz członków organów spółek lub innych podmiotów współpracujących lub kontaktujących się z Uniwersytetem Warszawskim

1. Administrator

Administratorem danych osobowych przetwarzanych jest Uniwersytet Warszawski (UW), ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa.

Z administratorem można kontaktować się:

- listownie: Uniwersytet Warszawski, ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa;
- telefonicznie: 22 55 20 000.

2. Inspektor Ochrony Danych (IOD)

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych pod adresem: iod@adm.uw.edu.pl.

Do zadań IOD nie należy natomiast realizacja innych spraw, jak np. udzielanie informacji związanych z realizacją i obsługą umowy.

3. Cel i podstawa prawna przetwarzania danych osobowych

Państwa dane osobowe będą przetwarzane w następujących celach:

- zawarcia lub wykonania umowy pomiędzy UW a podmiotem, z którym powiązana jest dana osoba lub w imieniu którego ona działa, jak również weryfikacji tego podmiotu (np. klienta, kontrahenta lub innego podmiotu kontaktującego się z Uniwersytetem Warszawskim) oraz bieżącego kontaktu z tym podmiotem – podstawę przetwarzania danych osobowych stanowi: **art. 6 ust. 1 lit. b i f RODO**[2];
- realizacji czynności wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności w związku z wypełnianiem obowiązków wynikających z przepisów podatkowych i o rachunkowości oraz przepisów regulujących prowadzenie postępowań przez uprawnione podmioty – podstawę przetwarzania danych osobowych stanowi: **art. 6 ust. 1 lit. c RODO**;
- realizacja zadania w interesie publicznym – podstawę przetwarzania danych osobowych stanowi **art. 6 ust. 1 lit. e RODO**;
- ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń w postępowaniu sądowym, administracyjnym lub też innym postępowaniu pozasądowym – podstawę przetwarzania danych osobowych stanowi: **art. 6 ust. 1 lit. f RODO**;
- archiwalnych (dowodowych) polegających na zabezpieczeniu informacji na wypadek

[2] Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1, z późn. zm.), dalej jako „RODO".

potrzeby udowodnienia faktów lub wykazania spełnienia obowiązku ciążącego na UW – podstawę przetwarzania danych osobowych stanowi: **art. 6 ust. 1 lit. f RODO**.

4. Odbiorcy danych

Dostęp do danych osobowych będą posiadać pracownicy administratora, którzy muszą przetwarzać dane osobowe w związku z realizacją obowiązków służbowych.

Dane osobowe mogą zostać ujawnione organom publicznym, instytucjom lub podmiotom trzecim uprawnionym do żądania dostępu lub otrzymania danych osobowych na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

Odbiorcami danych osobowych mogą być także podmioty, którym administrator na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych zleci wykonanie określonych czynności, z którymi wiąże się konieczność przetwarzania danych osobowych**.**

5. Okres przetwarzania danych osobowych

Okres przetwarzania danych osobowych jest uzależniony od celu w jakim dane są przetwarzane. Okres, przez który dane osobowe będą przechowywane jest obliczany w oparciu o następujące kryteria:

- rachunkowe, przez okres 5 lat od początku roku następującego po roku obrotowym, w którym operacje, transakcje lub postępowanie związane z zawartą umową zostały ostatecznie zakończone, spłacone, rozliczone lub przedawnione;
- podatkowe, przez okres 5 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym powstał obowiązek podatkowy wynikający z rozliczenia zawartej umowy;
- w zakresie realizacji przez UW czynności wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa – przez okres wynikający z tych przepisów;
- w zakresie wypełnienia prawnie uzasadnionych interesów UW stanowiących podstawę tego przetwarzania przez okres niezbędny do wypełnienia tego celu lub do czasu wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania, o ile nie występują prawnie uzasadnione podstawy dalszego przetwarzania danych przez UW;
- w zakresie ustalenia i dochodzenia własnych roszczeń lub obrony przed zgłoszonymi roszczeniami – do momentu przedawnienia potencjalnych roszczeń wynikających z umowy lub z innego tytułu.

6. Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych

Administrator gwarantuje realizację wszystkich praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych na zasadach określonych przez RODO tj. prawo do:

- dostępu do danych oraz otrzymania ich kopii;
- sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
- ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
- usunięcia danych osobowych (z zastrzeżeniem art. 17 ust. 3 RODO);
- sprzeciwu;
- wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych, jeżeli uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa w zakresie ochrony danych osobowych.

7. Obowiązek podania danych osobowych i konsekwencja niepodania danych

Podanie danych osobowych jest obligatoryjne, niepodanie danych uniemożliwi realizację celów wskazanych w punkcie 3.

8. Źródło pochodzenia danych osobowych

Dane osobowe jakie UW przetwarza, pochodzą od klienta bądź kontrahenta lub innego podmiotu kontaktującego się z UW, bądź ze źródeł powszechnie dostępnych. Kategorie danych osobowych osób powiązanych ze spółkami lub innymi podmiotami (np. członków organów tych podmiotów), w tym beneficjentów rzeczywistych, są tożsame z kategoriami pochodzącymi z publiczne dostępnych źródeł lub kategoriami przekazanymi przez klienta bądź kontrahenta UW lub przez inny podmiot kontaktujący się z UW."

Załącznik nr 3
do zarządzenia nr 133 Rektora Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 18 listopada 2022 r.
w sprawie zmiany zarządzenia nr 82 Rektora Uniwersytetu Warszawskiego
z dnia 1 sierpnia 2019 r. w sprawie umów cywilnoprawnych

„Załącznik nr 23
do zarządzenia nr 82 Rektora Uniwersytetu Warszawskiego z dnia
1 sierpnia 2019 r. w sprawie umów cywilnoprawnych

Wzór umowy najmu krótkoterminowego zawieranej z osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą, osobą prawną lub jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej

……..
(pieczęć jednostki organizacyjnej UW)

UMOWA NAJMU KRÓTKOTERMINOWEGO[1]
nr ……..
(nr kolejny umowy/kod jednostki organizacyjnej UW/rok)

zawarta w dniu …… r., w Warszawie, pomiędzy:

Uniwersytetem Warszawskim z siedzibą w Warszawie, przy ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa, NIP 525-001-12-66, REGON 000001258, reprezentowanym przez:
.....- …….....,
(imię i nazwisko) (stanowisko)
na podstawie pełnomocnictwa Rektora Uniwersytetu Warszawskiego z dnia ……,
nr ……,
oraz
.....- …….....,
(imię i nazwisko) (stanowisko)
na podstawie pełnomocnictwa Rektora Uniwersytetu Warszawskiego z dnia ……,
nr ……,
zwanym dalej „**Wynajmującym”**,

a

- ....., zam. …….....
(imię i nazwisko)
..... ,

[1] Umowa najmu krótkoterminowego zawierana jest na okres krótszy niż 7 dni

Umowa najmu krótkoterminowego zawierana z osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą, osobą prawną lub jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej

NIP ……, REGON ……..……., prowadzącą/prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą ……...……..[2], Wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej stanowi załącznik do niniejszej umowy,

- ……..……., zam. ….……
(imię i nazwisko)
……..,
NIP ……, REGON ……, i

……..……., zam. ….……
(imię i nazwisko)
……..,
NIP ……, REGON ……,
prowadzącymi działalność gospodarczą w ramach spółki cywilnej pod nazwą ……...…
……...,
w……....., NIP ……., REGON ……..[3],
reprezentowanymi przez: ……..……,
(imię i nazwisko)
Wydruki z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, dotyczące wspólników spółki cywilnej stanowią załączniki do niniejszej umowy,

- **.....** z siedzibą w ……., przy ul. **.....,** wpisaną przez Sąd Rejonowy …… do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS ……, NIP ……..……, reprezentowaną przez ……. - …… ,
(imię i nazwisko) (funkcja)
na podstawie odpisu ze wspomnianego KRS/odpisu z KRS i pełnomocnictwa, stanowiącego/ych załącznik do niniejszej umowy[4],

zwaną/zwanym/zwanymi w dalszej części umowy **„Najemcą”**,

- zwanymi dalej odrębnie **„Stroną”**, a łącznie **„Stronami”**.

o następującej treści:

§ 1

Wynajmujący oświadcza, że:

[2] Dane dot. kontrahenta, który jest osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą.
[3] Dane dot. kontrahentów, którzy prowadzą działalność gospodarczą w ramach spółki cywilnej.
[4] Dane dot. kontrahenta, który jest osobą prawną lub jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej.

1) jest właścicielem/użytkownikiem wieczystym gruntu[5] położonego w ……..... ....., ul. ..... oraz właścicielem znajdującego na tym gruncie budynku …….....;
(nazwa budynku, o ile takową posiada)
2) dla opisanej w pkt 1 nieruchomości prowadzona jest księga wieczysta ……...;
3) nie znane mu są przeszkody mogące utrudnić lub uniemożliwić wykonanie niniejszej umowy.

§ 2

1. Na warunkach określonych w niniejszej umowie Wynajmujący oddaje, a Najemca bierze do używania wraz z wyposażeniem/bez wyposażenia[6] sale/ pomieszczenia/ …… o numerach ……., znajdujące się w/na opisanym w §1 gruncie/budynku, w celu ……..... Wykaz wyposażenia stanowi załącznik do niniejszej umowy. Rzut wynajętej powierzchni stanowi załącznik do niniejszej umowy.[7]
2. Najemca ma ponadto prawo korzystania z szatni/łazienki/..... …….....
3. Umowa zostaje zawarta na czas określony zgodnie z harmonogramem stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.
4. Przedmiot najmu wykorzystywany będzie przez Najemcę wyłącznie na cele określone w ust. 1. Zmiana celu wykorzystywania umowy wymaga uprzedniej pisemnej zgody Wynajmującego.

§ 3

1. Najemca oświadcza, że:
   1) przedmiot umowy oraz znajdujące się w nim wyposażenie są odpowiednio dobre i nadają się do używania zgodnie z niniejszą umową;
   2) zapoznał się przepisami wewnętrznymi Wynajmującego, w tym z zarządzeniem nr 110 Rektora Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 12 września 2022 r. w sprawie zasad organizacji i bezpieczeństwa imprez (Monitor UW z 2022 r., poz. 220 z późn. zm.), i zobowiązuje się do ich przestrzegania, a w szczególności przyjmuje do wiadomości, że w przypadku pojawienia się zagrożenia bezpieczeństwa osób uczestniczących w imprezie/wydarzeniu/……., Kanclerz lub osoba przez niego upoważniona może przerwać imprezę/wydarzenie/……..... lub nakazać ewakuację uczestników imprezy/wydarzenia/……..... w trakcie jej trwania. W szczególnie nagłych przypadkach impreza/wydarzenie/……..... może zostać przerwana przez kierownika jednostki organizacyjnej zarządzającej przedmiotem najmu, tj. przez ….....…, lub przez pracownika Sekcji Zabezpieczenia Obiektów Biura Gospodarczego;
   3) organizowana impreza/wydarzenie/……..... nie jest imprezą masową;

[5] Niewłaściwe skreślić
[6] Niewłaściwe skreślić
[7] Niewłaściwe skreślić

4) W okresie trwania wynajmu będzie/nie będzie korzystał z usług przedsiębiorcy prowadzącego działalność w zakresie cateringu pod firmą …… wszelkie koszty związane z usługą cateringową, a także szkody przez nią spowodowane pokrywa najemca.

2. Wynajmujący oświadcza, że:[8]
   1) wyraża zgodę/nie wyraża zgody na wykonanie dekoracji/scenografii imprezy/ wydarzenia/…....., pod warunkiem uzgodnienia …….....…….…. .....
   (przedmiot uzgodnień)
   z ……..... oraz …….....…… .....;
   (wymienić inne warunki, jeżeli zachodzi taka potrzeba)
   2) wyraża zgodę/nie wyraża zgody na rejestrację audiowizualną imprezy/wydarzenia/ ……....., pod warunkiem uzyskania zgód osób zainteresowanych;
   3) wyraża zgodę/nie wyraża zgody na podłączenie do infrastruktury przedmiotu najmu następujących urządzeń technicznych niebędących na jego wyposażeniu, tj. .....…. …….....,
   (wymienić urządzenia, które mogą zostać podłączone)
   z ……..... oraz …….....…… .....;
   (wymienić inne warunki, jeżeli zachodzi taka potrzeba)
   4) wyraża zgodę/nie wyraża zgody na spożywanie napojów i posiłków w następujących pomieszczeniach będących przedmiotem najmu …….....……...;
   5) zobowiązuje się do zapewnienia swobodnego stałego wejścia do przedmiotu najmu osobom zaproszonym przez Najemcę (lista osób uzgodniona z ochroną obiektu) podczas prac przygotowawczych, prób i podczas imprezy/wydarzenia/……..

§ 4

1. Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności za pozostawione w przedmiocie najmu i innych jego nieruchomościach materiały i sprzęt Najemcy.
2. Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności za bezpieczeństwo pracowników Najemcy, innych osób zatrudnionych przy organizacji imprezy/wydarzenia/…….. i osób trzecich korzystających z przedmiotu najmu w związku z imprezą/wydarzeniem/……..
3. Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności za jakiekolwiek zdarzenia losowe, wypadki i szkody powstałe w związku z działalnością Najemcy.
4. Najemca zobowiązuje się do używania przedmiotu najmu z zachowaniem należytej staranności.
5. Najemca ponosi wszelkie koszty wynikające z utraty, uszkodzenia lub zniszczenia w mieniu Wynajmującego. W szczególności Najemca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone Wynajmującemu przez pracowników Najemcy oraz inne osoby działające

[8] Niewłaściwe skreślić

w jego imieniu lub na jego rzecz, jak również przez osoby przebywające na nieruchomości, o której mowa w §1, w związku z działalnością Najemcy.

6. Najemca ponosi wyłączną odpowiedzialność za bezpieczeństwo uczestników imprezy/ wydarzenia/…….....…….., osób trzecich korzystających z przedmiotu najmu w związku z imprezą/wydarzeniem/…….....……..... i osób prowadzących zajęcia. W szczególności Najemca zobowiązuje się do:
   1) nieprzeprowadzania w przedmiocie najmu żadnych prac, które wpłyną na jego obecny stan techniczny i trwały wizerunek;
   2) zapewnienia środków bezpieczeństwa adekwatnych do rodzaju i czasu imprezy wydarzenia/…….....……..... oraz liczby uczestników, a w szczególności oznakowania dróg ewakuacyjnych, zapewnienia nieprzerwanej drożności dróg ewakuacyjnych, zapewnienia odpowiedniej ochrony imprezy, wydarzenia/…….....…….., a w razie potrzeby zapewnienie udziału osób posiadających odpowiednie przeszkolenie w zakresie udzielania pierwszej pomocy i postępowania w sytuacjach kryzysowych;
   3) dostosowania liczby osób w przedmiocie najmu oraz środków bezpieczeństwa do aktualnych wytycznych sanitarnych i przepisów przeciwpożarowych;
   4) zapoznania się z obowiązującą w obiekcie instrukcją bezpieczeństwa pożarowego, zasadami organizacji i prowadzenia ewakuacji w budynku, alarmowania służb ratowniczych i zasadami użycia podręcznego sprzętu gaśniczego;
   5) uzyskania zgód i zezwoleń, o ile są wymagane;
   6) przestrzegania obowiązującego prawa, w tym przepisów BHP;
   7) usunięcia zainstalowanych przez siebie dekoracji i scenografii, a także urządzeń;
   8) korzystania z przedmiotu najmu z poszanowaniem praw osób korzystających z innych pomieszczeń znajdujących się na nieruchomości, o której mowa w §1.
7. Najemcy nie wolno bez zgody Wynajmującego oddać przedmiotu najmu w całości lub w części osobie trzeciej do używania lub przenieść na osobę trzecią praw wynikających z niniejszej umowy.
8. Wynajmujący lub osoby przez niego wskazane mają prawo - w okresie najmu, w szczególności w czasie adaptacji przedmiotu najmu i przywracania stanu poprzedniego - dokonywania inspekcji przedmiotu najmu.
9. Do uzgodnień technicznych i organizacyjnych związanych z realizacją niniejszej umowy strony wyznaczają:
   1) ze strony Wynajmującego – Pani/Pan ……....., tel. …….....……., e-mail ……..….;
   2) ze strony Najemcy - Pani/Pan …….....….., tel. …….....……., e-mail ……
10. W czasie trwania imprezy/wydarzenia/…….....……....., stosownie do zarządzenia Rektora Uniwersytetu Warszawskiego w sprawie bezpieczeństwa imprez zagwarantowany będzie kontakt z Najemcą i jego służbami. W tym celu Najemca wyznacza Panią/Pana …….....- tel. ……
11. Najemca zobowiązuje się zwrócić przedmiot umowy w stanie niepogorszonym. Wydanie i zwrot przedmiotu najmu nastąpią na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego.

§5

1. Czynsz z tytułu najmu zakresie określonym harmonogramem wynosi ….....…. zł netto (słownie złotych: …….....….) plus obowiązujący VAT, płatny z góry w terminie … dni od dnia zawarcia niniejszej umowy na konto Wynajmującego ……..... Za dzień zapłaty uważa się dzień wpływu czynszu na konto Wynajmującego.
2. Po otrzymaniu zapłaty Wynajmujący wystawi fakturę VAT, która zostanie wysłana na adres .....…../doręczona elektronicznie na adres e-mail: ….....[9]
3. W razie braku zapłaty czynszu w terminie określonym w ust. 1 umowa ulega automatycznemu rozwiązaniu z dniem następującym po dniu upływu tego terminu.
4. W przypadku przekroczenia okresu najmu, Najemca zapłaci Wynajmującemu dodatkowo kwotę …..... zł netto (słownie: ….....) plus obowiązujący VAT za każdą rozpoczętą godzinę korzystania z przedmiotu najmu. Kwota ta płatna jest z dołu, w terminie …..... dni od doręczenia faktury na adres wskazany w ust. 2.
5. Dodatkowo Najemca zapłaci Wynajmującemu kwotę ….....…..... za ……..…..….....…. płatną z góry/z dołu[10], w terminie …..... dni od otrzymania faktury na adres: ……...….....[11]

§6[12]

1. Najemca zapłaci na rzecz Wynajmującego karę umowną w dwukrotnej wysokości czynszu określonego w § 5 ust. 1, w przypadku, gdy:
   1) Najemca narusza § 4 ust. 7, ……..;
   2) wykorzystuje przedmiot najmu niezgodnie z przeznaczeniem;
   3) ……
2. W przypadku, gdyby wysokość poniesionej szkody przekroczyła wysokość kary umownej, Wynajmującemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 7[13]

Wynajmujący może rozwiązać niniejszą umowę bez zachowania terminów wypowiedzenia, jeżeli Najemca:

1) narusza zasady bezpieczeństwa;
2) dopuszcza się opóźnienia z zapłatą czynszu;
3) podnajął lub oddał do użytkowania lokal osobie trzeciej bez pisemnej zgody Wynajmującego;
4) używa lokalu do celów innych niż określone w § 2 ust. 1, z zastrzeżeniem § 2 ust. 4;

[9] Niewłaściwe skreślić
[10] Niewłaściwe skreślić
[11] Jeśli zbędne skreślić
[12] Jeśli zbędne skreślić
[13] Jeśli zbędne skreślić

5) ……...

§ 8[14]

1. Do dnia …… każda ze Stron może odstąpić od niniejszej umowy za zapłatą odstępnego w wysokości …….....Wynajmujący jest uprawniony do potrącenia odstępnego z czynszu, o którym mowa w §5 ust. 1.
2. Strony nie będą zgłaszać względem siebie żadnych roszczeń w przypadku niewykonania umowy z powodu działania siły wyższej. Pod pojęciem siły wyższej strony rozumieją w szczególności: wprowadzenie żałoby narodowej, pożar, wprowadzone przepisami powszechnie obowiązującymi lub zaleceniami właściwych organów ograniczenia związane z COVID lub inną chorobą zakaźną, a także wprowadzenie w RP stopnia alarmowego BRAVO lub wyższego w rozumieniu ustawy z dnia 10 czerwca 2016 r. o działaniach antyterrorystycznych.

§ 9

1. Przetwarzanie danych osobowych Najemcy, określonych w umowie, odbywa się na zasadach określonych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)./ Przetwarzanie danych osobowych reprezentantów, pełnomocników oraz członków organów Najemcy, określonych w umowie, odbywa się na zasadach określonych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)[15].
2. Informacja dotycząca przetwarzania przez Uniwersytet danych osobowych Najemcy stanowi załącznik do umowy (należy załączyć informację odpowiadającą treści ust. 1).
3. Najemca niniejszym potwierdza, że zapoznał się z informacją dotyczącą przetwarzania jego danych osobowych.

§ 10

1. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania na piśmie o wszelkich zmianach wskazanych w umowie danych teleadresowych pod rygorem uznania za skutecznie doręczoną korespondencję wysłaną na ostatni prawidłowo wskazany przez tę Stronę adres do doręczeń. Zmiana danych teleadresowych nie stanowi zmiany niniejszej umowy w rozumieniu ust. 2.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy, jak również jej wypowiedzenie, rozwiązanie bądź odstąpienie od niej wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

[14] Jeśli zbędne skreślić
[15] Niewłaściwe skreślić

3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy prawa polskiego, w tym ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny.
4. Wszelkie spory w związku z umową Strony zobowiązują się w pierwszej kolejności rozwiązywać polubownie. W przypadku, gdy okaże się to niemożliwe, spory te zostaną poddane rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Wynajmującego.
5. Umowę sporządzono w …. (wskazać liczbę) jednobrzmiących egzemplarzach, w tym …. (wskazać liczbę nie mniejszą niż 1) dla Wynajmującego i jeden dla Najemcy.

Załączniki do Umowy:

1) załącznik nr 1 – Wydruk/i z KRS/CEiDG; [16]
2) załącznik nr 2 – Wykaz wyposażenia;
3) załącznik nr 3 – Rzut wynajętej powierzchni;
4) załącznik nr 4 – Harmonogram;
5) załącznik nr 5 – Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych przez Uniwersytet Warszawski./Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych reprezentantów; pełnomocników oraz członków organów Wydawcy, określonych w umowie, przez Uniwersytet Warszawski[17].

_____

_____

WYNAJMUJĄCY

_____

NAJEMCA

_____

Kwestor/Zastępca Kwestora/Pełnomocnik Kwestora

[16] Niewłaściwe skreślić
[17] Niewłaściwe skreślić

Załącznik nr … do umowy najmu krótkoterminowego

nr……

(nr kolejny umowy/kod jednostki organizacyjnej UW/rok)

KLAUZULA INFORMACYJNA DLA OSOBY FIZYCZNEJ

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

1. **Administrator danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO", administratorem Państwa danych osobowych jest Uniwersytet Warszawski, ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa.

Z administratorem można się kontaktować za pomocą jednej z wybranych form udostępnionych na stronie: https://www.uw.edu.pl/kontakt/.

2. **Inspektor ochrony danych (IOD)**

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować w sprawach dotyczących Państwa danych osobowych, wysyłając wiadomość na adres: iod@adm.uw.edu.pl. Z IOD można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Państwa danych osobowych przez Uniwersytet Warszawski oraz korzystania przez Państwa z praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych.

Do zadań IOD nie należy natomiast realizacja innych spraw, jak np. obsługa zawartej umowy, przyjmowanie dokumentów związanych z realizacją umowy, itp.

3. **Cele, podstawy prawne i okres przetwarzania**

Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celach:

- realizacji zawartej umowy – przez okres obowiązywania umowy (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. b RODO);
- dochodzenia, obrony i ustalania ewentualnych roszczeń z tytułu zawartej umowy – przez okres do 3 lat od zakończenia umowy (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. f RODO);
- realizacji obowiązków rachunkowych i podatkowych – przez okres 5 lat od końca roku kalendarzowego (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. c RODO);

W celu realizacji zawartej umowy Państwa dane osobowe będą przetwarzane w zakresie koniecznym do realizacji zawartej umowy. Wszystkie inne dane osobowe będą przetwarzane, gdy jest to niezbędne do zrealizowania uprawnienia lub spełnienia obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub innych obowiązujących regulacji.

Szczególne kategorie Państwa danych osobowych (tzw. dane wrażliwe), o których mowa w art. 9 RODO, będą przetwarzane wyłącznie w celu wywiązania z obowiązku wynikającego z przepisów prawa lub na podstawie Państwa zgody.

Wszystkie inne Państwa dane będą przetwarzane w szczególnych przypadkach po wyrażeniu przez Państwa odrębnej zgody na ich przetwarzanie (art. 6 ust. 1 lit. a RODO), którą mają Państwo prawo wycofać w dowolnym momencie. Przypominamy jednocześnie, że wycofanie przez Państwa zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Państwa zgody przed jej wycofaniem (art. 7 ust. 3 RODO)

4. **Odbiorcy danych**

Państwa dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa. Dostęp do Państwa danych osobowych będą mieli również upoważnieni pracownicy administratora, którzy muszą przetwarzać Państwa dane osobowe w ramach wykonywanych obowiązków i zadań służbowych.

Odbiorcami danych mogą być także inne podmioty, którym administrator zleci wykonanie określonych czynności, z którymi wiąże się konieczność przetwarzania danych osobowych, np. podmioty świadczące usługi z zakresu ochrony mienia i osób, usługi pocztowe i kurierskie, usługi przewozowe, itp.

Państwa dane służbowe mogą być także przekazywane stronom umów zawieranych przez Administratora, jeżeli będzie to konieczne do realizacji tych umów i będzie wynikało z zawartej umowy.

5. **Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG)**

Państwa dane mogą być również przetwarzane przez naszego dostawcę usługi G-Suit dla edukacji firmę Google w jej centrach przetwarzania danych[1].

6. **Prawa osób, których dane dotyczą**

Na zasadach określonych przez RODO mają Państwo prawo do:

- dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
- ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
- usunięcia danych osobowych (z zastrzeżeniem art. 17 ust. 3 RODO);

Przysługuje Państwu również prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa.

7. **Informacja o wymogu podania danych**

Podanie przez Państwa danych osobowych w zakresie wynikającym z przepisów prawa oraz innych regulacji do wykonywania zadań wynikających z zawartej umowy jest niezbędne do zawarcia z Państwem umowy. Podanie innych danych osobowych jest dobrowolne.

[1] https://www.google.com/about/datacenters/locations/index.html

KLAUZULA INFORMACYJNA DLA OSÓB PRAWNYCH LUB JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH NIEPOSIADAJĄCYCH OSOBOWOŚCI PRAWNEJ

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych przez Uniwersytet Warszawski dla reprezentantów, pełnomocników oraz członków organów spółek lub innych podmiotów współpracujących lub kontaktujących się z Uniwersytetem Warszawskim

1. Administrator

Administratorem danych osobowych przetwarzanych jest Uniwersytet Warszawski (UW), ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa.

Z administratorem można kontaktować się:

- listownie: Uniwersytet Warszawski, ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa;
- telefonicznie: 22 55 20 000.

2. Inspektor Ochrony Danych (IOD)

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych pod adresem: iod@adm.uw.edu.pl.

Do zadań IOD nie należy natomiast realizacja innych spraw, jak np. udzielanie informacji związanych z realizacją i obsługą umowy.

3. Cel i podstawa prawna przetwarzania danych osobowych

Państwa dane osobowe będą przetwarzane w następujących celach:

- zawarcia lub wykonania umowy pomiędzy UW a podmiotem, z którym powiązana jest dana osoba lub w imieniu którego ona działa, jak również weryfikacji tego podmiotu (np. klienta, kontrahenta lub innego podmiotu kontaktującego się z Uniwersytetem Warszawskim) oraz bieżącego kontaktu z tym podmiotem – podstawę przetwarzania danych osobowych stanowi: **art. 6 ust. 1 lit. b i f RODO**[2];
- realizacji czynności wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności w związku z wypełnianiem obowiązków wynikających z przepisów podatkowych i o rachunkowości oraz przepisów regulujących prowadzenie postępowań przez uprawnione podmioty – podstawę przetwarzania danych osobowych stanowi: **art. 6 ust. 1 lit. c RODO**;
- realizacja zadania w interesie publicznym – podstawę przetwarzania danych osobowych stanowi **art. 6 ust. 1 lit. e RODO**;
- ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń w postępowaniu sądowym, administracyjnym lub też innym postępowaniu pozasądowym – podstawę przetwarzania danych osobowych stanowi: **art. 6 ust. 1 lit. f RODO**;
- archiwalnych (dowodowych) polegających na zabezpieczeniu informacji na wypadek

[2] Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1, z późn. zm.), dalej jako „RODO".

potrzeby udowodnienia faktów lub wykazania spełnienia obowiązku ciążącego na UW – podstawę przetwarzania danych osobowych stanowi: **art. 6 ust. 1 lit. f RODO**.

4. Odbiorcy danych

Dostęp do danych osobowych będą posiadać pracownicy administratora, którzy muszą przetwarzać dane osobowe w związku z realizacją obowiązków służbowych.

Dane osobowe mogą zostać ujawnione organom publicznym, instytucjom lub podmiotom trzecim uprawnionym do żądania dostępu lub otrzymania danych osobowych na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

Odbiorcami danych osobowych mogą być także podmioty, którym administrator na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych zleci wykonanie określonych czynności, z którymi wiąże się konieczność przetwarzania danych osobowych**.**

5. Okres przetwarzania danych osobowych

Okres przetwarzania danych osobowych jest uzależniony od celu w jakim dane są przetwarzane. Okres, przez który dane osobowe będą przechowywane jest obliczany w oparciu o następujące kryteria:

- rachunkowe, przez okres 5 lat od początku roku następującego po roku obrotowym, w którym operacje, transakcje lub postępowanie związane z zawartą umową zostały ostatecznie zakończone, spłacone, rozliczone lub przedawnione;
- podatkowe, przez okres 5 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym powstał obowiązek podatkowy wynikający z rozliczenia zawartej umowy;
- w zakresie realizacji przez UW czynności wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa – przez okres wynikający z tych przepisów;
- w zakresie wypełnienia prawnie uzasadnionych interesów UW stanowiących podstawę tego przetwarzania przez okres niezbędny do wypełnienia tego celu lub do czasu wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania, o ile nie występują prawnie uzasadnione podstawy dalszego przetwarzania danych przez UW;
- w zakresie ustalenia i dochodzenia własnych roszczeń lub obrony przed zgłoszonymi roszczeniami – do momentu przedawnienia potencjalnych roszczeń wynikających z umowy lub z innego tytułu.

6. Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych

Administrator gwarantuje realizację wszystkich praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych na zasadach określonych przez RODO tj. prawo do:

- dostępu do danych oraz otrzymania ich kopii;
- sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
- ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
- usunięcia danych osobowych (z zastrzeżeniem art. 17 ust. 3 RODO);
- sprzeciwu;
- wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych, jeżeli uznają Państwo, że przetwarzanie
  danych osobowych narusza przepisy prawa w zakresie ochrony danych osobowych.

7. Obowiązek podania danych osobowych i konsekwencja niepodania danych

Podanie danych osobowych jest obligatoryjne, niepodanie danych uniemożliwi realizację celów wskazanych w punkcie 3.

8. Źródło pochodzenia danych osobowych

Dane osobowe jakie UW przetwarza, pochodzą od klienta bądź kontrahenta lub innego podmiotu kontaktującego się z UW, bądź ze źródeł powszechnie dostępnych. Kategorie danych osobowych osób powiązanych ze spółkami lub innymi podmiotami (np. członków organów tych podmiotów), w tym beneficjentów rzeczywistych, są tożsame z kategoriami pochodzącymi z publiczne dostępnych źródeł lub kategoriami przekazanymi przez klienta bądź kontrahenta UW lub przez inny podmiot kontaktujący się z UW.”